

Certificazione Informatica

(RICONOSCIUTO MIUR)

International Informatics Qualifications IIQ Basic Level -

7 + 1 skills - basic users - 200 ORE

VALIDITÀ DEL TITOLO

IIQ | INTERNATIONAL INFORMATICS QUALIFICATIONS

IIQ (Internationale Informatics Qualifications) è il programma di Certificazione informatica multilivello, dedicato agli utenti non professionisti. Il programma generico è costruito sulla base di quanto indicato dalle direttive comunitarie in materia di competenze digitali trasversali (e-Competence Framework for ICT Users Digital Competence Framework), introdotte anche in Italia tramite il sistema delle norme UNI e le traduzioni pubblicate dall'AgID.

Per questo, acquisire e certificare questo tipo di competenze, nei livelli previsti dal sistema (basico, intermedio, avanzato, esperto e/o accreditato) è il primo passo da compiere per chiunque voglia accedere e/o rimanere nel mondo del lavoro.

Obiettivi formativi “Descrizione”

IIQ è l'acronimo di International Informatics Qualifications e costituisce una vera e propria certificazione europea del computer, con valenza riconosciuta anche all'estero. IIQ BASIC LEVEL - 7 + 1 SKILLS – BASIC USERS è un corso ed una certificazione che attesta il possesso delle competenze informatiche di base, ed è riconosciuto dal MIUR (Miur DGCASIS prot. n. 732 del 18/03/2020) per tutti i concorsi pubblici, docenti e ATA.

La certificazione IIQ Basic Level rappresenta un nuovo e completo percorso di certificazione basato sulle più recenti tecnologie IT. Fornisce solide competenze per coloro che desiderano conoscere il settore riguardante le tecnologie dell'informazione e della comunicazione acquisendo al contempo la preparazione necessaria per lavorare con i diversi dispositivi hardware, le reti informatiche, i più diffusi servizi della rete Internet e le applicazioni d'ufficio più utilizzate nell'ambito della videoscrittura, del foglio elettronico e delle presentazioni.

Le competenze richieste sono descritte nell'e-Competence Framework for ICT Users (e-CF), documento elaborato dall' CEN (European Committee for Standardization, Comitato Europeo per la standardizzazione) ed in costante aggiornamento.

È altresì consigliato a studenti universitari per il riconoscimento di CFU. Si consiglia però di chiedere sempre conferma alla segreteria didattica dell'università.

Destinatari

- Studenti
- Docenti di ogni ordine e grado
- Dipendenti pubblici e privati
- Liberi professionisti

Contenuti

- ✓ **Modulo 1**- ICT Basics
- ✓ **Modulo 2** - Using Operating System Fundamentals
- ✓ **Modulo 3** - IT (Information Technology) Security
- ✓ **Modulo 4** - Online Basics: browse and search for information on web
- ✓ **Modulo 5** - Online Communication
- ✓ **Modulo 6** - Text and Document Processing (basic users)
- ✓ **Modulo 7** - Spreadsheets Processing (basic users)
- ✓ **Modulo 8** - Multimedia Presentations Processing (basic users)

Quali competenze acquisisci con la certificazione IIQ Basic Level - 7 + 1 skills

I 7 moduli + 1 previsti mirano a fornire le competenze necessarie riguardanti: Utilizzo di strumenti per la produttività dei fini didattici

- I concetti base dell'informatica e l'utilizzo del sistema operativo (**Modulo 1 - ICT Basics**)
- Using Operating System Fundamentals (**Modulo 2**)
- La sicurezza dei dispositivi informatici e la protezione dei dati (**Modulo 3 - IT Security**)
- L'utilizzo della rete Internet e dei suoi principali servizi come la navigazione Web (**Modulo 4 - Online Basics browse and search for information on web**)
- L'impiego dei principali strumenti di comunicazione online (**Modulo 5 - Online Communication**)
- La capacità di scrivere redigere varie tipologie di documento come lettere, relazioni, tesi di laurea, libri attraverso un software di elaborazione testi (word processor) (**Modulo 6 - Text and document processing for basic users**)
- La creazione, la gestione e la rappresentazione di elenchi dati attraverso l'uso di un foglio elettronico (**Modulo 7 - Spreadsheets Processing for basic users**)

La realizzazione e lo sviluppo di presentazioni (**Modulo 8 - Multimedia Presentations Processing for basic users**).

Strumenti didattici

Una volta perfezionata l'iscrizione, il corsista riceve le credenziali necessarie per accedere alla piattaforma telematica ed usufruire, senza limitazioni, di tutti gli appositi strumenti didattici elaborati:

- Dispense Scaricabili;

Modalità di accesso in piattaforma

Al completamento dell'iscrizione, il candidato effettuerà l'accesso in piattaforma Mediaform secondo le seguenti modalità. Arriverà inizialmente una prima email da "Gestionale Mediaform" che semplicemente avvisa il candidato della sua avvenuta iscrizione in piattaforma. Al suo interno troverà un link ed una password che permetterà di accedere al materiale di formazione che per comodità verrà comunque inviato all'email del candidato.

Successivamente, non appena il candidato verrà assegnato ad una sessione d'esame che potrà decidere con la segreteria didattica, arriverà una seconda email da parte di "**Segreteria FAD**" (**noreply@fad.mediaform.it**) che conterrà le credenziali d'accesso alla piattaforma d'esame.

N.B. Alcuni gestori di posta elettronica categorizzano la mail di Fad Mediaform come "Spam", si prega quindi di verificare la ricezione della mail anche nello spam e nelle altre cartelle della casella di posta elettronica.

Insieme alle credenziali arriverà il link per accedere alla piattaforma d'esame (<https://fad.mediaform.it/login/index.php>). Fatto ciò, sarà possibile iniziare l'esame.

L'esame consiste in 8 test di 10 domande ciascuno e la percentuale minima di superamento per ogni singolo modulo è del 70%. Ai fini degli esami è indispensabile che ogni singolo modulo didattico sia studiato e rivisto più volte prima di prenotare l'esame.

Una volta terminato l'esame di certificazione, il candidato può scaricare dalla propria area personale un attestato provvisorio che attesta il superamento dell'esame.

Il certificato ufficiale, invece, viene scaricato direttamente dall'Ente Distributore Autorizzato Mediaform. La richiesta dell'attestato andrà quindi inviata per email ad: assistenza@torrisiformazione.com

Questa stessa email può essere di riferimento per casi di mancata ricezione delle credenziali o per assistenza in piattaforma, oppure se preferite è possibile chiamare al numero 095.80.32.465 e chiedere assistenza.

Attestato finale

A conclusione del percorso l'utente riceverà il certificato ufficiale rilasciato dalla Mediaform E.Q.I.A. (Educational Qualifications and International Assessments) Ente Accreditato MIUR – Direttiva 170/2016.

Documenti per l'iscrizione

Da inviare alla seguente mail: iscrizioni@torrisiformazione.com

- Modulo di iscrizione Torrìsi Formazione;
- Copia carta d'identità;
- Copia tessera sanitaria;
- Copia contabile del pagamento.